



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХЕРСОНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕЛИКОЛЕПЕТИХСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

пгт. Великая Лепетиха

От 20.09.2024 № 46

**Об утверждении Положения об
Управлении по делам гражданской
обороны, чрезвычайным ситуациям
и пожарной безопасности
администрации Великолепетихского
муниципального округа Херсонской области**

В соответствии с подпунктом «з» пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», пунктом 10 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о постоянно действующем органе управления на решение задач в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования на сайте администрации Великолепетихского муниципального округа Херсонской области.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации
Великолепетихского муниципального
округа Херсонской области



Л.А. Городнича

Приложение к постановлению
главы администрации
Великопетитихского
муниципального округа
Херсонской области

№ 2009 от 46

ПОЛОЖЕНИЕ

О постоянно действующем органе управления на решение задач в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны администрации Великопетитихского муниципального округа Херсонской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о постоянно действующем органе управления, специально уполномоченном на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, определяет его предназначение, задачи и полномочия.

1.2. Постоянно действующий орган управления, специально уполномоченном на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, осуществляет свою деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регуливающими вопросы защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

1.3. Администрация Великопетитихского муниципального округа Херсонской области осуществляет укомплектование постоянно действующего органа управления, специально уполномоченного на решение задач в области защиты чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, разрабатывает и утверждает его функциональные обязанности и штатное расписание.

1.4. При осуществлении текущей деятельности Управление руководствуется общепризнанными принципами и нормами международного права и международными договорами Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом и иными нормативно-правовыми актами Херсонской области, Уставом администрации Великопетитихского муниципального округа Херсонской области и иными нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

1.5. В своей деятельности Управление подотчетно администрации Великопетитихского муниципального округа Херсонской области.

II. Основные задачи Управления

2. Основными задачами постоянно действующего органа управления, специально уполномоченного на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, являются:

2.1. Организация планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.2. Организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию технических систем управления гражданской обороной.

2.3. Организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию региональных систем оповещения.

2.4. Организация подготовки работающего и не работающего населения способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.5. Участие в организации создания и содержания в целях гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

2.6. Организация планирования и проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время и в условиях чрезвычайных ситуаций мирного времени, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.7. Организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности сил гражданской обороны, сил и средств муниципального звена РСЧС, привлекаемых для решения задач гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.8. Организация осуществления в границах Великолепетихского муниципального округа Херсонской области мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

2.9. Осуществление в установленном порядке сбора и обработки информации в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации ЧС, а также осуществление в установленном порядке обмена этой информацией;

2.10. Организует разработку и корректировку Плана гражданской обороны и защиты населения, Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Великолепетихского муниципального округа Херсонской области.

2.11. Осуществляет методическое руководство планированием мероприятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций для учреждений и организаций социальной сферы.

2.12. Планирует и организует эвакуационные мероприятия на территории Великолепетихского муниципального округа Херсонской области.

2.15. Разрабатывает проекты документов, регламентирующих работу администрации Великолепетихского муниципального округа Херсонской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.16. Ведет учет защитных сооружений и других объектов гражданской обороны, принимает меры по поддержанию их в состоянии постоянной готовности к использованию, осуществляет контроль за их состоянием.

2.17. Организует создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем связи и оповещения на пунктах управления администрации Великолепетихского муниципального округа Херсонской области.

2.18. Организует планирование и проведение мероприятий по световой и другим видам маскировки.

2.19. Организует прием сигналов гражданской обороны, сообщений о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и доведения их до руководящего состава.

2.20. Организует оповещение работающего и неработающего населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

2.21. Разрабатывает предложения и участвует в организации работы по созданию, накоплению, хранению и освежению в целях гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера запасов материально-технических, продовольственных, медицинских средств.

2.22. Создание в целях пожаротушения условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения, расположенных в сельских населенных пунктах Великолепетихского муниципального округа Херсонской области.

2.23. Согласование объемов оснащения территорий общего пользования сельских населенных пунктов Великолепетихского муниципального округа Херсонской области первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем, подготовка предложений;

2.24. Осуществление мониторинга состояния пожарной безопасности на объектах социальной сферы Великолепетихского муниципального округа Херсонской области.

3. В области обеспечения безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья:

обеспечение своевременного оповещения и информирования населения, в том числе с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, о мероприятиях по безопасности на водных объектах;

организация проведения профилактических работ по предупреждению несчастных случаев на воде среди населения;

организация проведения в границах муниципального образования мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах;

согласование проведения в пределах береговой зоны территории муниципального округа культурно-массовых мероприятий.

3.1. В области организации деятельности аварийно-спасательных служб (формирований):

координирование в установленном порядке деятельности аварийно-спасательных служб (формирований), а также организаций, независимо от форм собственности, действующих на административной территории Великолепетихского муниципального округа Херсонской области и имеющих уставные задачи по проведению аварийно-спасательных работ;

создание условий для оперативного проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ по предупреждению возникновения и ликвидации ЧС муниципального характера;

организация участия в предупреждении и ликвидации ЧС на территории муниципального образования аварийно-спасательных служб (формирований);

создание условий для оснащения муниципальных аварийно-спасательных служб необходимой материально-технической базой;

согласование в пределах своей компетенции оперативных документов по вопросам организации и проведения на территории Великолепетихского муниципального округа Херсонской области аварийно-спасательных работ;

организация взаимодействия аварийно-спасательных служб (формирований) с органами управления и службами гражданской обороны муниципального округа, а также силами РСЧС.

3.2. При организации текущей деятельности:

организация и осуществление в установленном порядке перспективного планирования по курируемым направлениям деятельности;

взаимодействие с органами военного управления и правоохранительными органами при решении задач в области гражданской обороны, защиты населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарной безопасности, обеспечения безопасности людей на водных объектах, деятельности аварийно-спасательных служб (формирований);

подготовка должностных лиц и работников ГО и РСЧС предприятий, организаций и учреждений в области гражданской обороны, защиты от ЧС;

осуществление связи с общественностью и информирования населения через средства массовой информации по вопросам своей компетенции;

выявление в установленном порядке нарушений требований действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов по вопросам своей компетенции;

осуществление контроля за деятельностью подчиненных аварийно-спасательных служб (формирований) и иных структурных подразделений;

осуществление учета за созданием и состоянием локальных систем оповещения потенциально опасных объектов;

организация круглосуточного предоставления организациями, предоставляющими услуги по управлению жилищным фондом, а также организациями топливно-энергетического комплекса и водопроводно-канализационного хозяйства, информации об аварийных ситуациях и иных происшествиях, нарушающих условия жизнеобеспечения населения, проживающего на территории муниципального образования, в Единую дежурно-диспетчерскую службу;

создание условий для обеспечения организациями, предоставляющими услуги по управлению жилищным фондом, аварийного обслуживания жилого сектора в соответствии с требованиями действующего законодательства, учет имеющейся информации на предмет выявления нарушений действующего законодательства в области оперативного устранения аварий на объектах жилищного фонда;

обеспечение результативности, адресности и целевого характера использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

организация и осуществление ведомственного финансового контроля в сфере своей деятельности, формирование бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств;

осуществление иных бюджетных полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

организация работы по воинскому учету и бронированию на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе и работающих в Управлении, обеспечивает представление отчетности по бронированию;

3.3. Организация деятельности Комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности на территории Великолепетихского муниципального округа Херсонской области, эвакуационной комиссии Великолепетихского муниципального округа Херсонской области и Комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики на территории Великолепетихского муниципального округа Херсонской области.

3.4. Рассмотрение в установленном действующим законодательством порядке писем, жалоб и заявлений физических и юридических лиц.

3.5. Осуществление проверок деятельности подчиненных подразделений и подведомственных служб, контроль за выполнением ими мероприятий по устранению выявленных недостатков.

3.6. Осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственном учреждении.

III. Полномочия Управления

3.7. Управление в пределах своей компетенции: Вносит в установленном порядке на рассмотрение юридическим и физическим лицам

рекомендации об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения учений и тренировок по гражданской обороне, защите от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах;

Запрашивает и получает в установленном порядке от соответствующих государственных органов, отраслевых (функциональных), территориальных и иных органов Великолепетихского муниципального округа Херсонской области и их подразделений, муниципальных предприятий и учреждений, организаций, независимо от форм собственности, информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных задач; Привлекает на договорной основе экспертов для проведения исследований, экспертиз и подготовки заключений по вопросам, отнесенным к своей компетенции; Руководит деятельностью муниципальных аварийно-спасательных служб;

3.8. Управление имеет право в установленном действующим законодательством порядке:

Организовывать проведение совещаний по вопросам, входящим в компетенцию Управления, с приглашением руководителей и специалистов заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Херсонской области, органов местного самоуправления и организаций;

Обращаться в суды с исками и выступать в судах от имени администрации Великолепетихского муниципального округа Херсонской области в защиту интересов муниципального округа по вопросам, входящим в компетенцию Управления; Назначать и проводить совместно с заинтересованными структурами документальные и фактические проверки (ревизии, инвентаризации и т.д.) в целях осуществления контроля за надлежащим использованием и сохранностью находящегося в муниципальной собственности имущества гражданской обороны, наружных источников противопожарного водоснабжения и иного имущества, учет которого отнесен к компетенции Управления.

3.9. Право Управления осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Управления с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

IV. Руководство Управлением

4.0. Управление возглавляет начальник управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации Великолепетихского муниципального округа Херсонской области¹, назначаемый и освобождаемый от должности в установленном порядке главой администрации Великолепетихского муниципального округа Херсонской области - руководителем администрации согласно муниципальным правовым актам администрации Великолепетихского муниципального округа Херсонской области.

4.1. Начальник Управления организует деятельность Управления на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих функций.

4.2. Начальник Управления подчиняется непосредственно главе администрации Великолепетихского муниципального округа Херсонской области - руководителю администрации.

4.3. Начальник Управления:

По согласованию с главой администрации Великолепетихского муниципального округа Херсонской области - руководителем администрации утверждает структуру Управления;

¹ Далее – «начальник Управления».

Утверждает положения о структурных подразделениях Управления, должностные инструкции муниципальных служащих и иных работников Управления;

Обеспечивает соблюдение трудовой, финансовой и учетной дисциплины;

Осуществляет прием (назначение), перевод и увольнение (освобождение) от занимаемых должностей муниципальных служащих Управления, а также работников Управления, не являющихся муниципальными служащими, на основании приказа в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

Обеспечивает подбор и расстановку личного состава Управления и структурных подразделений, их профессиональную подготовку, соблюдение законности и дисциплины;

Применяет к работникам в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации меры поощрения и наложение дисциплинарного взыскания;

Решает в пределах своей компетенции вопросы правовой и социальной защиты работников Управления;

Направляет в установленном порядке в служебные командировки работников Управления;

Действует без доверенности от имени Управления и представляет Управление в организациях, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, в судебных органах, в органах государственной власти, государственных органах и органах местного самоуправления;

Организует по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

направляет в установленном порядке руководителям отраслевых (функциональных), территориальных и иных органов администрации Великолпетихского муниципального округа и их подразделений, руководителям муниципальных предприятий и учреждений, организациям, независимо от форм собственности, предложения об устранении выявленных недостатков в ходе проведения учений и тренировок по гражданской обороне, защите от ЧС, пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах, а также при участии в комиссионных проверках мест массового пребывания людей по вопросам антитеррористической защищенности;

Распределяет в соответствии с целевым назначением выделенные, на очередной финансовый год, финансовые средства и материальные ресурсы;

Рассматривает и утверждает в установленном порядке сметы доходов и расходов муниципальных аварийно-спасательных служб, для которых Управление является распределителем средств местного бюджета;

Открывает и закрывает счета в соответствующем уполномоченном органе, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы;

Подписывает бухгалтерскую и статистическую отчетность по работе Управления, несет ответственность за нарушение законодательства о бухгалтерском учете и отчетности и порядка представления статистической отчетности;

Требуяет от работников Управления своевременной и качественной подготовки документов, исполнения документов в установленные сроки, оперативного устранения недостатков и нарушений, выявленных в процессе работы, использования конфиденциальной информации строго в служебных целях;

Проводит проверки организации работы и документального обеспечения Управления, принимает по результатам проверок соответствующие меры;

Участвует в работе комиссий и заседаний Совета депутатов, в работе заседаний и совещаниях, проводимых главой администрации Великолпетихского муниципального округа Херсонской области - руководителем администрации и его первым заместителем, а также привлекает при необходимости специалистов для участия в вышеуказанных мероприятиях;

Подписывает от имени Управления договоры, платежные поручения, чековые

книжки, доверенности, письма и иные документы, предусмотренные действующим законодательством;

Согласовывает в пределах своей компетенции проекты муниципальных правовых актов, представляемых на рассмотрение в Совет депутатов, главе администрации - руководителю администрации;

Вносит от имени Управления на рассмотрение проекты муниципальных правовых актов, представляемых на рассмотрение в Совет депутатов, главе администрации - руководителю администрации;

Ведет прием граждан, рассматривает и принимает решения по предложениям, заявлениям, обращениям и жалобам граждан;

Несет в пределах своей компетенции ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну;

Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Херсонской области, Уставом администрации Великолепетихского муниципального округа Херсонской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Великолепетихского муниципального округа Херсонской области;

Вносит предложения по открытию и закрытию в установленном порядке лицевых счетов подведомственных ему учреждений;

Утверждает должностные инструкции руководителей, заместителей, главных бухгалтеров подведомственных учреждений;

Дает указания, обязательные для выполнения руководителями подведомственных учреждений;

Утверждает в установленном порядке уставы подведомственных учреждений, изменения и дополнения к ним;

Назначает на должность и освобождает от должности по согласованию с главой администрации - руководителем администрации руководителей подведомственных учреждений. Выполняет полномочия работодателя по отношению к руководителям, заместителям, подведомственных учреждений, заключает, расторгает, вносит изменения в их трудовые договоры, применяет меры поощрения и дисциплинарные взыскания к руководителям подведомственных учреждений;

Контролирует в пределах, возложенных на Управление функций и задач, деятельность подведомственных учреждений, согласовывает в установленном порядке их штатные структуры и штатные расписания.

4.4. В отсутствие начальника Управления (отпуск, заболевание, командировка) его обязанности на основании распоряжения главы администрации - руководителя администрации исполняет заместитель начальника Управления, который действует без доверенности от имени Управления в пределах прав и обязанностей, определяемых начальником Управления.

Начальник Управления в целях осуществления своих полномочий издает индивидуальные правовые акты в форме приказа (распоряжения).

Работники Управления, замещающие должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими Управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации Великолепетихского муниципального округа Херсонской области. На них распространяются все права, обязанности, ограничения и социальные гарантии, предусмотренные для муниципальных служащих действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Херсонской области, Уставом администрации, решениями Совета управления и иными правовыми актами.

4.5. Численность работников, содержащихся за счет средств местного бюджета, утверждается начальником Управления по согласованию с главой администрации Великолепетихского муниципального округа Херсонской области - руководителем

администрации.

4.6. Управление для выполнения возложенных на него задач, в рамках существующей штатной численности, имеет право в установленном порядке создавать обособленные структурные подразделения без прав юридического лица и принимать решения об их ликвидации.

V. Имущество Управления, источники финансирования

5.1. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Херсонской области, Уставом администрации Великолепетихского муниципального округа Херсонской области и иными муниципальными правовыми актами.

5.2. Расходы на обеспечение деятельности и содержание Управления и подчиненных подразделений осуществляются за счет средств бюджета администрации Великолепетихского муниципального округа Херсонской области в пределах, утвержденных на соответствующий финансовый год лимитов бюджетных ассигнований.

5.3. Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Управления несет собственник имущества - _____ в лице администрации Великолепетихского муниципального округа Херсонской области.

5.4. Имущество Управления формируется из:

движимого и недвижимого имущества, переданного собственником имущества или уполномоченным на это лицом, на праве оперативного управления;
средств и имущества, выделенных согласно бюджетному финансированию за счет средств местного бюджета.

5.5. Имущество и иные средства, полученные в установленном порядке, поступают в самостоятельное распоряжение Управления и распределяются на основании и в соответствии с локальными актами Управления.

5.6. Управление не уплачивает арендную плату за помещения, находящиеся в муниципальной собственности, если эти помещения используются им для выполнения своих функций.

5.7. Управление не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств местного бюджета, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, отдавать в залог, безвозмездное пользование.

VI. Ответственность

6.1. Управление несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение федеральных законов, нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и Херсонской области, по вопросам, относящимся к компетенции Управления, Устава администрации, муниципальных правовых актов Совета управления и главы администрации - руководителя администрации.

6.2. Управление в пределах разрешенной настоящим Положением деятельности строит свои отношения с физическими и юридическими лицами на договорной основе и несет ответственность в пределах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Херсонской области.

VII. Ликвидация (реорганизация) управления

7.1. Ликвидация Управления и/или его реорганизация осуществляется по решению Совета Управления в порядке, установленном действующим законодательством.

При ликвидации и/или реорганизации Управления работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальным служащим гарантируется соблюдение их прав и реализация социальных гарантий в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Херсонской области, муниципальными правовыми актами.

7.2. Имущество и денежные средства в случае реорганизации Управления передаются администрацией Великолепетихского муниципального округа Херсонской области правопреемнику Управления, в случае ликвидации - имущество и денежные средства, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, принимаются в состав имущества казны администрации Великолепетихского муниципального округа Херсонской области.